

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
susisiekimo ministro
2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-223
(Lietuvos Respublikos
susisiekimo ministro 2020 m. lapkričio 4 d.
įsakymo Nr. 3-664
redakcija)

KELEIVIŲ IR BAGAŽO VEŽIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Keleivių ir bagažo vežimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato keleivių vežimo autobusais reguliariaisiais, specialiaisiais ir užsakomaisiais reisais miesto, priemiestinio, tarpsavivaldybinio, tolimojo ir tarptautinio susisiekimo maršrutais tvarką, vežėjų, ekipažų ir keleivių teises bei pareigas, reisų tvarkaraščių sudarymo principus ir kriterijus, keleivių ir bagažo vežimo, keleivių bilietų ir bagažo kvitų (toliau kartu – bilietas) pardavimo bei grąžinimo, rastų daiktų saugojimo ir realizavimo tvarką.

2. Taisyklės yra privalomos savivaldybių institucijoms, fiziniams ir juridiniams asmenims.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse (toliau – Kodeksas) ir Lietuvos Respublikos turizmo įstatyme.

II SKYRIUS EKIPAŽO DOKUMENTAI

4. Reguliariųjų reisų metu ekipažas privalo turėti:

4.1. Lietuvos Respublikoje išduotos Bendrijos licencijos kopiją, jei vežėjas veiklą vykdo turėdamas Bendrijos licenciją vežti keleivius, suteikiančią teisę vežti keleivius autobusais tarptautiniais maršrutais ir Lietuvos Respublikos teritorijoje, keleivių vežimo reguliariaisiais reisais organizatoriaus patvirtintą reisų tvarkaraštį; reikalavimas turėti Bendrijos licencijos kopiją netaikomas, kai šis dokumentas išduotas elektroniniu būdu;

4.2. kasos aparatą (išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus, kai kasos aparatų naudoti nereikia arba kai vietinio susisiekimo maršrutuose naudojama savivaldybės administracijos, administruojančios keleivių vežimo reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutais viešųjų paslaugų teikimą, arba savivaldybės atstovaujamosios institucijos ar kelių savivaldybių atstovaujamųjų institucijų sprendimais įgalioto administruoti keleivių vežimo reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutais viešųjų paslaugų teikimą viešojo juridinio asmens (toliau – savivaldybės organizatorius) įdiegta sistema, skirta bilietams įsigyti) ir bilietus;

4.3. bilietų kainoraštį (išskyrus atvejus, kai vietinio susisiekimo maršrutuose naudojama savivaldybės organizatoriaus įdiegta sistema, skirta bilietams įsigyti);

4.4. ekipažo narių darbo ir poilsio laiko apskaitos dokumentus.

5. Savivaldybės organizatorius pagal kompetenciją reguliariųjų reisų vietinio susisiekimo maršrutuose gali nustatyti stoteles pagal pareikalavimą – viešojo transporto

stoteles, kuriose vairuotojas, nesant išlipančių ar įlipančių keleivių, neprivalo sustoti. Sustojimo stotelėse pagal pareikalavimą tvarką nustato savivaldybės organizatorius.

6. Užsakomojo reiso metu ekipažas privalo turėti:

6.1. Lietuvos Respublikoje išduotos licencijos verstis keleivių vežimu autobusais vidaus maršrutais, suteikiančios teisę vežti keleivius Lietuvos Respublikos teritorijoje, kopiją arba Lietuvos Respublikoje išduotos Bendrijos licencijos kopiją, jei vežėjas veiklą vykdo turėdamas Bendrijos licenciją vežti keleivius, suteikiančią teisę vežti keleivius autobusais tarptautiniais maršrutais ir Lietuvos Respublikos teritorijoje. Reikalavimas turėti Bendrijos licencijos kopiją netaikomas, kai šis dokumentas išduotas elektroniniu būdu;

6.2. keleivių vežimo užsakomuoju reisu sutartį (ar patvirtintą jos kopiją), sudarytą tarp vežimo paslaugos užsakovo ir vežėjo, o tais atvejais, kai keleivių vežimo sutartis yra sudaryta telekomunikacijų galiniais įrenginiais, – duomenis apie susitarimą (nurodytus šių taisyklių 7 punkte) dėl keleivių vežimo už atlygį sąlygų, kurios įrašomos keleivių vežimo lape;

6.3. keleivių vežimo lapą, išskyrus atvejus, kai keleivių grupės vežamos į tame pačiame mieste vykstančius renginius, kaip numatyta Kodekso 18 straipsnio 4 dalyje. Keleivių vežimo lapų formos, jų apskaitos, užsakymo, gamybos, technologinės apsaugos, platinimo, įsigijimo, naudojimo ir sunaikinimo tvarkos aprašas patvirtintas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2003 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. 3-24 „Dėl Keleivių vežimo lapų formos, jų apskaitos, užsakymo, gamybos, technologinės apsaugos, platinimo, įsigijimo, naudojimo ir sunaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

6.4. įmonės vadovo parašu patvirtintos teikiamos turizmo paslaugos aprašymo kopiją (kai vežėjas teikia savo organizuotą turizmo paslaugą);

6.5. įmonės vadovo parašu patvirtinto turizmo paslaugos apmokėjimą įrodančio dokumento, nustatančio teikiamos turizmo paslaugos kainą, kopiją (kai vežėjas teikia savo organizuotą turizmo paslaugą);

6.6. dokumentus arba įmonės vadovo parašu patvirtintas jų kopijas, patvirtinančius, kad yra sumokėta už teikiamą turizmo paslaugą (kai vežėjas teikia savo organizuotą turizmo paslaugą);

6.7. ekipažo vairuotojų darbo ir poilsio režimo apskaitos dokumentus.

8. Kai vežėjas teikia savo organizuotą turizmo paslaugą ir užsakomuoju reisu veža keleivius turizmo tikslais, keleivių vežimo sutartį patvirtina turizmo paslaugos apmokėjimą įrodantis dokumentas.

9. Specialius reisus organizuoja specialią keleivių grupę formuojantys asmenys pagal rašytinę sutartį su vežėju, kurioje turi būti nurodytos Taisyklių 7 punkte nustatytos sąlygos, taip pat apibrėžta speciali keleivių grupė. Vežti kitus asmenis, nepriklausančius specialiai keleivių grupei, draudžiama.

10. Specialaus reiso metu ekipažas privalo turėti:

10.1. Lietuvos Respublikoje išduotos licencijos verstis keleivių vežimu autobusais vidaus maršrutais, suteikiančios teisę vežti keleivius Lietuvos Respublikos teritorijoje, kopiją arba Lietuvos Respublikoje išduotos Bendrijos licencijos kopiją, jei vežėjas veiklą vykdo turėdamas Bendrijos licenciją vežti keleivius, suteikiančią teisę vežti keleivius autobusais tarptautiniais maršrutais ir Lietuvos Respublikos teritorijoje. Reikalavimas turėti Bendrijos licencijos kopiją netaikomas, kai šis dokumentas išduotas elektroniniu būdu;

10.2. specialios keleivių grupės vežimo sutartį;

10.3. vežėjo ir vežimo paslaugos užsakovo suderintą reisų tvarkaraštį (suderinimas gali būti patvirtintas ir kvalifikuotu elektroniniu parašu);

10.4. ekipažo vairuotojų darbo ir poilsio režimo apskaitos dokumentus.

III SKYRIUS STOTELIŲ ĮRENGIMAS

11. Stotelių vietas vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutuose nustato keleivių vežimo reguliariaisiais reisais organizatorius, suderinęs su kelio (gatvės) savininku (valdytoju). Stoteles ir nustatyto pavyzdžio kelio ženklus įrengia ir prižiūri kelių (gatvių) savininkai (valdytojai).

11¹. Stotelių valdytojai privalo užtikrinti, kad stotelėse būtų viešai ir aiškiai pateikta ši informacija:

11^{1.1}. stotelės pavadinimas;

11^{1.2}. maršrutų, kuriais važiuojantys autobusai sustoja toje stotelėje, numeriai ir pavadinimai;

11^{1.3}. autobusų atvykimo į stotelę tvarkaraščiai.

12. Stotelės įrengiamos ir prižiūrimos vadovaujantis kelių techniniu reglamentu KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2008 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. D1-11/3-3 „Dėl kelių techninio reglamento KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“ patvirtinimo“, ir statybos techniniu reglamentu STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. D1-933 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ patvirtinimo“. Kelio ženklai „Stotelė“ įrengiami ir prižiūrimi pagal Kelių eismo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1950 „Dėl Kelių eismo taisyklių patvirtinimo“, ir Kelio ženklų įrengimo ir vertikaliojo ženklinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2012 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. 3-83 „Dėl Kelio ženklų įrengimo ir vertikaliojo ženklinimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimus, ant kelio ženklo (apatinėje jo dalyje) nurodomas stotelės pavadinimas.

IV SKYRIUS BILIETŲ REIKVIZITAI, PARDAVIMAS IR GRĄŽINIMAS, BAGAŽO KVITAI

13. Reguliariųjų reisų metu vežėjai privalo taikyti nustatytus tarifus, o ekipažas – parduoti bilietus. Miesto susisiekimo maršrutuose, taip pat priemiestinio, tarpsavivaldybinio susisiekimo maršrutuose, kai juose naudojama savivaldybės organizatoriaus įdiegta sistema, skirta bilietams įsigyti, savivaldybės organizatoriaus sprendimu gali būti netaikoma pareiga ekipažui parduoti bilietus, jei užtikrinamas bilietų pardavimas kitais bilietų platinimo būdais. Vieno reguliariojo reiso metu visiems keleiviams, vykstantiems tuo pačiu maršrutu tarp tų pačių stotelių, taikomas vienodo dydžio tarifas tolimojo, priemiestinio ir tarpsavivaldybinio susisiekimo maršrutuose pagal viešai skelbiamus tarifus, išskyrus atvejus, kai priemiestinio, tarpsavivaldybinio susisiekimo maršrute naudojama savivaldybės organizatoriaus įdiegta sistema, skirta bilietams įsigyti. Lietuvos Respublikos viešojo keleivinio transporto lengvatų įstatyme (toliau – Transporto lengvatų įstatymas) nustatytos nuolaidos taikomos nuo visos bilieto kainos ar nuo bilieto kainos, gautos pritaikius kitas nuolaidas.

14. Draudžiama parduoti du bilietus ar daugiau su Transporto lengvatų įstatyme nustatyta nuolaida vietoj vieno bilieto, kasos aparatu išspausdinti bilietus su Transporto lengvatų įstatyme nustatyta nuolaida nesant keleivių arba išspausdinti viename biliete dviejų ar daugiau bilietų su Transporto lengvatų įstatyme nustatyta nuolaida duomenis.

15. Keleivis privalo saugoti bilietą iki kelionės pabaigos ir jį pateikti, jeigu ekipažas, kontroliuojantis ar prižiūrintis asmuo to pareikalauja, o kai naudojamas elektroninis bilietas,

pateikiama elektroninio bilieto skaitmeninė arba fizinė kopija. Vietinio susisiekimo maršrutų elektroninių bilietų identifikavimo priemonės nustato savivaldybės atstovaujamoji institucija. Savivaldybės atstovaujamoji institucija vietinio susisiekimo maršrutuose gali nustatyti kitą bilietų įsigijimo ir pateikimo kontrolei tvarką.

16. Ekipažas bilietų kontrolės lape turi registruoti autobusuose parduodamus bilietus. Bilietų kontrolės lapas gali būti nepildomas, jei bilietų pardavimo įrangos sistemoje yra techninių galimybių atspausdinti arba pateikti ekrane informaciją apie ekipažo parduotus bilietus. Bilietų kontrolės lapas nenaudojamas tais atvejais, kai bilietams parduoti naudojamas kasos aparatas arba kai vietinio susisiekimo maršrutuose naudojama savivaldybės organizatoriaus įdiegta sistema, skirta bilietams įsigyti.

17. Bilietams keliami šie reikalavimai:

17.1. Tolimojo susisiekimo maršrutų bilietuose turi būti nurodyta: vežėjo pavadinimas ir kodas, keleivių vežimo reguliariaisiais reisais organizatoriaus suteiktas maršruto numeris ir pavadinimas, reiso numeris, išvykimo ir paskirties autobusų stotys ar stotelės, išvykimo data, išvykimo laikas, bilieto kaina, Transporto lengvatų įstatyme nustatytos nuolaidos dydis procentais, kai ji yra taikoma, sėdimoji vieta (išskyrus bagažo kvitus) ir išvykimo aikštelės numeris (jei autobusas išvyksta iš autobusų stoties). Bagažui vežti gali būti išduodamas atskiras bagažo kvitas arba informacija apie apmokėtą bagažo vežimą nurodoma keleivio biliete.

17.2. Autobusuose vežėjai privalo naudoti kasos aparatus (išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus, kai kasos aparatų naudoti nereikia), nurodytus Atsiskaitymų už prekes ir paslaugas duomenų fiksavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 1283 „Dėl Atsiskaitymų už prekes ir paslaugas duomenų fiksavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kuriais spausdinamuose bilietuose turi būti nurodoma Taisyklių 17.1 papunktyje reikalaujama informacija bei pardavimo data ir laikas, taip pat turi būti spausdinama maršrute parduotų bilietų ataskaita, kuri saugoma su bilietų kontrolės lapu, jei kontrolės lapas pildomas.

17.3. Vietinio susisiekimo maršrutų bilietų turinio ir formos reikalavimus nustato savivaldybės organizatorius, užtikrindamas, kad juose būtų nurodyta informacija apie taikomas Transporto lengvatų įstatyme arba savivaldybių nustatytas nuolaidas.

19. Parduodant elektroninius bilietus važiuoti priemiestinio, tarpsavivaldybinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais, skaitmeninėje duomenų bazėje turi būti saugomi duomenys, kurie, vadovaujantis Taisyklių 17 punktu, turi būti nurodyti parduodamuose bilietuose. Jei vietinio susisiekimo maršrutuose naudojama savivaldybės organizatoriaus įdiegta sistema, skirta bilietams įsigyti, skaitmeninėje duomenų bazėje saugomų duomenų reikalavimus nustato savivaldybės organizatorius.

20. Tolimojo susisiekimo maršruto vienkartinis bilietas galioja tam reisui, į kurį jis parduotas. Vietinio susisiekimo maršrutų bilietų galiojimo tvarką nustato savivaldybės atstovaujamoji institucija.

21. Į tolimojo susisiekimo maršrutų tos pačios dienos visus reisu bilietai parduodami autobusų stočių kasose ir kitose pardavimo vietose nuo jų atidarymo momento, o pardavimas nutraukiamas likus 10 minučių iki išvykimo pagal reisų tvarkaraštį. Bilietai keleiviams parduodami neribojant jų skaičiaus, tačiau neviršijant autobuso techniniuose duomenyse numatytų talpos normų. Iš anksto vienam keleiviui galima parduoti tik vieną bagažo kvitą. Bagažo kvitai vežti antrą arba didesnę, negu Taisyklių 37 punkte nurodyti matmenys, bagažo vienetą parduodami tik autobusuose, jei, baigus keleivių įlaipinimą, bagažinėje lieka laisvų vietų.

22. Ekipažas bilietus keleiviams privalo parduoti iš karto, jiems įlipus į autobusą. Draudžiama išvažiuoti iš autobusų stočių ir stotelių teritorijų nebaigus parduoti bilietų visiems autobuse esantiems keleiviams ir nustatyta tvarka neužpildžius kelionės dokumentų. Šios nuostatos netaikomos Taisyklių 13 punkte numatytu atveju, kai ekipažas bilietų neparduoda. Jeigu ekipažams neužtenka laiko parduoti bilietus visiems į autobusą įlipusiems keleiviams,

vežėjas gali kreiptis į leidimą vežti keleivius reguliariojo susisiekimo maršrutu išdavusią įstaigą dėl reisų tvarkaraščio koregavimo.

23. Keleivis turi teisę grąžinti priemiestinio, tarpsavivaldybinio ir tolimojo susisiekimo maršruto bilietą (atsisakyti elektroninio bilieto) ir gauti visus už bilietą ir (ar) bagažą sumokėtus pinigus, kai reisas atšaukiamas, nutraukiamas arba autobusas vėluoja išvykti daugiau nei 15 minučių, jeigu 2011 m. vasario 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas [\(ES\) Nr. 181/2011](#) dėl miesto ir tolimojo susisiekimo autobusų transporto keleivių teisių, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas [\(EB\) Nr. 2006/2004](#), nenumato kitaip.

24. Kai keleivis grąžina vienkartinį bilietą (atsisako elektroninio bilieto, pirktą į priemiestinio, tarpsavivaldybinio ar tolimojo susisiekimo maršruto reisą), jam grąžinama:

24.1. kreipiantis ne vėliau kaip prieš dvi valandas iki išvykimo pagal reisų tvarkaraštį – visa bilieto ir bagažo vežimo kaina, išskyrus atvejus, kai įsigyjant elektroninį bilietą buvo susitarta kitaip;

24.2. kreipiantis likus mažiau kaip dviem valandoms, bet ne mažiau kaip 10 minučių iki išvykimo pagal reisų tvarkaraštį – ne mažiau kaip 85 procentai bilieto kainos, išskyrus atvejus, kai įsigyjant elektroninį bilietą buvo susitarta kitaip.

25. Kai keleivis grąžina terminuotą priemiestinio, tarpsavivaldybinio ar tolimojo susisiekimo maršruto bilietą (atsisako terminuoto elektroninio bilieto) nesibaigus jo galiojimo terminui, keleiviui grąžintina pinigų suma apskaičiuojama pagal šią formulę:

$$S = (K / T \times L) \times 0,75,$$

kur:

S – grąžintina pinigų suma;

K – bilieto įsigijimo kaina;

T – bilieto galiojimo terminas (skaičiuojamas dienomis);

L – nepanaudota bilieto termino dalis (skaičiuojama dienomis).

26. Autobusui, važiuojančiam priemiestinio, tarpsavivaldybinio ar tolimojo susisiekimo maršrutu, išvykus į reisą, pinigai už nepanaudotus bilietus negrąžinami, išskyrus ligos ar nelaimingų atsitikimų atvejus, jei keleivis vežėjui pateikia tai patvirtinančius dokumentus ir nepanaudotą (neaktyvuotą) bilietą. Tokiu atveju keleiviui grąžinama ne mažiau kaip 75 procentai bilieto kainos.

27. Kai dėl neišvažiuojamo kelio, sunkių meteorologinių sąlygų, autobuso gedimo arba kitų priežasčių negalima keleivio, važiuojančio priemiestinio, tarpsavivaldybinio ar tolimojo susisiekimo maršrutu, arba bagažo nuvežti į paskirties autobusų stotį, stotelę, oro uostą ar geležinkelio stotį, keleiviui grąžinama visa už važiavimą ir bagažo vežimą sumokėta pinigų suma. Jei keleivis sutinka tęsti kelionę kitu vežėjo pateiktu autobusu, pinigai negrąžinami.

28. Galiojančius nepanaudotus (neaktyvuotus) vietinio susisiekimo maršrutų bilietus keleivis gali grąžinti (atsisakyti elektroninio bilieto) per savivaldybės organizatoriaus nustatytą terminą, bet ne vėliau kaip iki jų galiojimo pradžios. Grąžinant šiuos bilietus taikomos savivaldybės organizatoriaus nustatytos grąžinimo sąlygos, o jeigu jos nenustatytos, taikomos Taisyklių 23–27 punktų nuostatos.

29. Taisyklių 23–27 punktuose nustatytais atvejais pinigai keleiviui grąžinami bilieto pardavimo vietoje arba juos grąžina vežėjas. Taisyklių 28 punkte nustatytu atveju pinigus grąžina savivaldybės organizatorius arba vežėjas savivaldybės organizatoriaus nustatyta tvarka. Pinigai grąžinami ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo prašymo ir bilieto pateikimo arba elektroninio bilieto atsisakymo dienos. Už bilietus ir bagažo vežimą sumokėtos sumos keleiviams grąžinamos pinigais, išskyrus atvejus, kai keleivis sutinka, kad sumokėta suma būtų atlyginta kitu būdu.

V SKYRIUS KELEIVIŲ VEŽIMAS

30. Keleiviai įlaipinami ir išlaipinami autobusų stotyse ir stotelėse, numatytose reisų tvarkaraščiuose. Sustoti šiose autobusų stotyse ir stotelėse yra būtina (išskyrus stoteles pagal pareikalavimą). Galinėse ir tarpinėse autobusų stotyse keleiviai išlaipinami atvykimo aikštelėje.

31. Asmenys su negalia kartu su vežimėliais, skirtais asmenims su negalia, taip pat vaikai kartu su vaikų vežimėliais turi būti vežami autobusais, išskyrus atvejus, kai vežimėlis, skirtas asmeniui su negalia, ar vaiko vežimėlis netelpa į autobuso saloną ar bagažinę. Vežimėlio, skirto asmeniui su negalia, ir vaiko vežimėlio vežimas neapmokestinamas.

32. Asmuo su negalia turi teisę važiuoti autobusais su šunimi pagalbininku tik turėdamas šuns pagalbininko statusą patvirtinantį dokumentą (ar jo kopiją). Šuns pagalbininko rengėjas taip pat turi teisę važiuoti autobusais su būsimu šunimi pagalbininku (toliau – šuo pagalbininkas (mokinys) šuns praktinio rengimo metu tik turėdamas šuns pagalbininko (mokinio) statusą patvirtinantį dokumentą (ar jo kopiją). Šuo pagalbininkas ar šuo pagalbininkas (mokinys) vežamas nemokamai ir neturi užimti sėdimos vietos.

33. Keleiviai turi būti informuojami apie pareigą pasirūpinti savo saugumu: jei yra laisvų sėdimų vietų – atsisėsti ir užsisėgti saugos diržą, jeigu jis yra įrengtas, o stovint – laikytis už turėklų.

34. Veždamas keleivius reguliariais reisais tolimojo susisiekimo maršrutais ekipažas turi pasiūlyti keleiviams, įsigijusiems bilietus, kuriuose nenurodytos sėdimos vietos, užleisti savo vietas asmenims su negalia, jei jos įrengtos patogesnėje įlipti ir išlipti autobuso vietoje ir jei keleiviui, užleidusiam savo vietą, yra laisva vieta atsisėsti.

35. Autobuso, kuriuo keleiviai vežami miesto susisiekimo maršrutais, salono ir lauko temperatūrų skirtumas neturi būti didesnis kaip 6–8 °C. Autobuso, kuriuo keleiviai vežami priemiestinio, tarpsavivaldybinio susisiekimo maršrutais, salono temperatūra žiemos laikotarpiu turi būti nuo 5 iki 15 °C, o vasaros laikotarpiu – nuo 18 iki 28 °C.

35¹. Vairuotojas privalo sustoti kaip įmanoma arčiau šaligatvio, kelkraščio, kad keleiviams būtų patogiau įlipti į transporto priemonę ar išlipti iš jos. Jei viešojo transporto stotelėje laukia asmuo su negalia vežimėlyje, skirtame asmeniui su negalia, vairuotojas ar kitas ekipažo narys privalo pasirūpinti šio keleivio patekimu į autobusą – panaudoti transporto priemonėje įrengtas pagalbines priemones: pandusą, platformą, keltuvą ar kitą priemonę.

VI SKYRIUS BAGAŽO VEŽIMAS

36. Autobuso salone kiekvienas keleivis turi teisę nemokamai vežti vieną rankinio bagažo, kurio matmenys ne didesni kaip 60 x 40 x 20 cm arba kurio bendra matmenų suma ne didesnė kaip 120 cm, vieneta. Mokiniai ir studentai turi teisę nemokamai vežti ir didesnę, nei šiame punkte nustatyta, vieną rankinio bagažo, būtino jų mokslams ar studijoms, vieneta. Paspirtukai vežami kaip rankinis bagažas, jei atitinka šiame punkte nurodytus matmenis ir yra švarūs.

37. Autobuso bagažinėje už mokestį galima vežti vieną bagažo, kurio matmenys ne didesni kaip 100 x 50 x 30 cm arba kurio bendra dydžių suma ne didesnė kaip 180 cm, vieneta. Antrą arba didesnę negu šie matmenys bagažo vieneta keleivis gali vežti tik tada, jei, baigus keleivių įlaipinimą, bagažinėje lieka laisvų vietų.

38. Bagažą į autobuso bagažinę priima ir paskirties punkte išduoda ekipažas.

39. Mokestis už kiekvieno bagažo vieneto vežimą imamas parduodant bagažo kvitą.

40. Priimamas vežti ar saugoti bagažas turi būti tvarkingai supakuotas, išskyrus tą, kurio pakuoti nereikia.

41. Autobusais draudžiama vežti lengvai užsidegančias, sprogstamasias, dvokiančias, gailias medžiagas, smailius, pjaunančius daiktus, ginklus, šaudmenis, daiktus, kurie gali sutepti autobuso apmušalus arba keleivių drabužius, o autobusuose, vežančiuose keleivius tolimojo susisiekimo maršrutais, – gyvūnus be taros. Gyvūnų vežimo tvarką vietinio susisiekimo maršrutais nustato savivaldybės atstovaujamoji institucija.

43. Dviračiai gali būti vežami autobuso viduje ar išorėje specialiai tam įrengtose ir pažymėtose vietose arba autobuso bagažo skyriuje kaip bagažas.

VIII SKYRIUS RASTI DAIKTAI

46. Vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutų autobusų salonuose rastus daiktus ekipažas perduoda į vežėjo nustatytą vietą.

47. Ekipažas, radęs arba keleiviui jam pateikus paliktus daiktus, surašo aktą, kuriame išsamiai apibūdina šiuos daiktus ir nurodo radimo aplinkybes. Aktas perduodamas policijai, o rasti daiktai saugomi 6 mėnesius. Jei vežėjas pats negali arba nenori saugoti rastų daiktų, aktas perduodamas policijai kartu su rasta daiktais. Rasti dokumentai, ginklai, šaudmenys nedelsiant perduodami policijai.

48. Jei rasti daiktai dėl ilgo laikymo gali sugesti ar prarasti dalį vertės, po 24 valandų nuo daikto perdavimo privaloma imtis priemonių, kad daiktas, esant galimybei, būtų parduotas, o už jį gauti pinigai išsaugoti pametusiam ar kitaip praradusiam daiktą asmeniui. Jeigu nėra galimybės daiktą parduoti, jis sunaikinamas.

49. Jeigu pametęs daiktą asmuo nepaaiškėja per 6 mėnesius, rastas daiktas neatlygintinai pereina vežėjo, kuris saugojo rastą daiktą, nuosavybėn su sąlyga, kad šis sutinka atlyginti rasto daikto išlaikymo ir kitas su rastu daiktu susijusias išlaidas, jei radinį saugojo ne jis. Jeigu daiktą radęs vežėjas nesutinka kompensuoti tokių išlaidų, radinys neatlygintinai perduodamas valstybės nuosavybėn, o šiam vežėjui atlyginamos su radiniu susijusios turėtos išlaidos. Jeigu asmuo, pametęs daiktą, kuris buvo parduotas kaip greitai gendantis, nepaaiškėja per 6 mėnesius nuo daikto radimo dienos, už parduotą daiktą gauti pinigai perduodami nuosavybėn radusiam vežėjui, išskaičiavus sumą, panaudotą radiniui išlaikyti, parduoti ir paskelbti apie radimą.

50. Rasti daiktai grąžinami savininkui, bet prieš tai jis turi atlyginti daikto išlaikymo ir kitas su radiniu susijusias pagrįstas išlaidas. Jeigu rasto daikto savininkas paaiškėja po to, kai daiktas jau buvo parduotas, savininkui grąžinami už daiktą gauti pinigai, išskaičiavus sumą, panaudotą radiniui išlaikyti, parduoti ir paskelbti apie radimą.