

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2003 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 3-734
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2023 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. 3-319
redakcija)

AUTOBUSŲ STOČIŲ VEIKLOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Autobusų stočių veiklos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato autobusų stočių naudojimo ir jų darbo tvarką, autobusų stočių darbo reglamento reikalavimus, reguliarių reisų tolimojo susisiekimo maršrutais tvarkaraščių sudarymo principus ir kriterijus.

2. Nuostatai privalomi visiems Lietuvos Respublikos autobusų stočių (toliau – autobusų stotys), oro uostų, kai oro uostuose prasideda arba baigiasi tolimojo susisiekimo maršrutai, valdytojams (toliau – autobusų stoties valdytojas), Lietuvos transporto saugos administracijai (toliau – Administracija), savivaldybių administracijoms, administruojančioms keleivių vežimo reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutais viešųjų paslaugų teikimą, arba savivaldybės atstovaujamosios institucijos ar kelių savivaldybių atstovaujamųjų institucijų sprendimais įgaliotiems administruoti keleivių vežimo reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutais viešųjų paslaugų teikimą viešiesiems juridiniams asmenims ir vežėjams, vežantiems keleivius priemiestinio, tarpsavivaldybinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais, vežėjams, norintiems gauti leidimą vežti keleivius tolimojo susisiekimo maršrutu ir (arba) turintiems leidimą vežti keleivius priemiestinio, tarpsavivaldybinio, tolimojo ir tarptautinio susisiekimo maršrutais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

3. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse (toliau – Kodeksas).

II SKYRIUS AUTOBUSŲ STOČIŲ NAUDOJIMO IR DARBO TVARKA

4. Autobusų stoties valdytojas turi užtikrinti autobusų stoties naudojimą pagal paskirtį, nustatytą Kodekso 11 straipsnio 1 dalyje.

5. Autobusų stotis organizuoja:

5.1. bilietų pardavimą į tos pačios dienos reisu ir (ar) iš anksto;

5.2. autobusų eismo valdymo tarnybos darbą; autobusų eismo valdymo tarnybos funkcijos autobusų stoties darbo laiku yra:

5.2.1. kontroliuoti, ar autobusai atvyksta į autobusų stotį ir išvyksta pagal numatytą tvarkaraštį;

5.2.2. organizuoti keleivių įlaipinimą ir išlaipinimą;

5.2.3. pablogėjus eismo sąlygoms sustabdyti autobusų eismą iš autobusų stoties ir jį atnaujinti pagerėjus eismo sąlygoms, apie tai pranešti kitoms autobusų stotims;

5.2.4. informuoti keleivius apie planuojančius atvykti ir atvykusius autobusus ir jų maršrutus, planuojančius išvykti ir išvykusius autobusus ir jų maršrutus, autobusų vėlavimą ar reiso nutraukimą, nutrauktą ir atnaujintą autobusų eismą ir teikti kitą keleiviams aktualią informaciją;

5.3. bagažo saugojimą;

5.4. reisų tvarkaraščių skelbimą, atnaujinimą, pakeitimą stotelėse, kurios yra autobusų stoties savivaldybės teritorijoje. Jei savivaldybės teritorijoje yra daugiau kaip viena stotis, reisų tvarkaraščių skelbimą, atnaujinimą, pakeitimą organizuoja autobusų stotys pagal tarpusavio susitarimą.

6. Apie reguliaraus reiso maršrute nutraukimą ar pakeitimą keleiviams turi būti pranešama visose maršruto autobusų stotyse ir interneto svetainėse, kuriose parduodami bilietai į nutrauktą ar pakeistą reisą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo reiso nutraukimo ar pakeitimo dienos. Stotelėse informacija atnaujinama nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo reiso nutraukimo ar pakeitimo dienos.

7. Autobusų stoties keleivių laukiamojoje salėje turi būti:

7.1. vietinio, tolimojo ir tarptautinio susisiekimo reisų tvarkaraščiai;

7.2. stendas ar švieslentė operatyviai informacijai apie autobusų eismą pateikti;

7.3. informacija apie lengvatas keleiviams ir keleivių teises bei pareigas;

7.4. informacija apie autobusų stoties tarnybų išdėstymą bei jų darbo laiką;

7.5. informacija apie stoties teikiamas paslaugas keleiviams;

7.6. informacija apie kompetentingas įstaigas arba savivaldybės įgaliotąsias įstaigas (pavadinimai, adresai, telefonų numeriai, elektroninio pašto adresai), kurioms keleiviai gali pateikti pasiūlymus, pageidavimus ir pastabas dėl vietinio (priemiestinio) arba tolimojo susisiekimo autobusų maršrutų, stotelių ir tvarkaraščių.

8. Autobusų stoties peronuose turi būti pateikta ši informacija:

8.1. išvykimo peronuose – maršrutų krypčių pavadinimai ir autobusų išvykimo eismo tvarkaraščiai;

8.2. atvykimo peronuose – autobusų atvykimo tvarkaraščiai.

9. Autobusų stoties keleivių laukiamojoje salėje ir peronuose keleiviams turi būti teikiama garsinė informacija apie autobusų eismą ir jo pasikeitimus.

III SKYRIUS

AUTOBUSŲ STOTIES DARBO REGLAMENTAS

10. Autobusų stoties valdytojas turi patvirtinti darbo reglamentą, kuriame turi būti pateikta:

10.1. informacija apie autobusų stoties darbo laiką – nustatomas autobusų stoties, jos atskirų tarnybų darbo laikas, paslaugų teikimo laikas, jei jis skiriasi nuo pagrindinio autobusų stoties darbo laiko;

10.2. keleivių aptarnavimo taisyklės – nustatomi keleivių aptarnavimo, bilietų pardavimo, informacijos apie tvarkaraščius ir kelionės trukmę teikimo, radinių saugojimo ir realizavimo tvarkos reikalavimai, taip pat gali būti nustatytos keleivių teisės;

10.3. keleivių elgesio taisyklės – keleiviams keliamų reikalavimų rinkinys, pvz., nuostatos, kad keleiviai turi laikytis tvarkos ir gerbti kitų keleivių privatumą, draudimai bet kokia forma kelti grėsmę ar sumaištį, šokinėti, bėgioti stoties teritorijoje, taip pat stovėti pernelyg arti peronų krašto, kad keleiviai privalo laukti autobuso tik tam skirtose vietose ir netrukdyti kitų keleivių ar transporto judėjimui, kad keleiviai turi saugoti savo asmeninius daiktus, kad keleiviai privalo laikytis autobusų stotyje paskelbtų taisyklių, informacijos ir instrukcijų, taip pat atsižvelgti į autobusų stotyje esančių darbuotojų nurodymus, kad autobusų stoties teritorijoje draudžiama palikti savo asmeninius daiktus;

10.4. informacija apie autobusų stoties infrastruktūrą – nustatomi autobusų stoties infrastruktūros reikalavimai, pvz., sėdimų vietų laukiamojoje salėje skaičius, autobusų laukimo laikas peronuose ir stovėjimo aikštelėse;

10.5. saugumo taisyklės – nustatomi autobusų stoties teritorijos apsaugos, gaisro prevencijos, apšvietimo, keleivių saugos ir higienos, eismo organizavimo autobusų stoties teritorijoje reikalavimai;

10.6. bendradarbiavimo taisyklės – nustatomi bendradarbiavimo su vežėjais, kitais ūkio subjektais ar institucijomis reikalavimai;

10.7. įkainiai už stoties teikiamas paslaugas.

IV SKYRIUS

REISŲ TVARKARAŠČIŲ SUDARYMO PRINCIPAI IR KRITERIJAI

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

11. Reisų tvarkaraštyje turi būti nurodytas maršrutas, išvykimo iš autobusų stoties, oro uosto ar keleivių vežimo reguliariaisiais reisais organizatoriaus nurodytos stotelės laikas, atvykimo laikas, reisų dažnis, atstumai tarp stotelių ir bendras maršruto ilgis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

12. Sudarant reisų tvarkaraštį turi būti užtikrinama:

12.1. kiekvieno maršruto keleivių susisiekimo poreikiai;

12.2. minimalus keleivio kelionės maršrutu laikas;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

12.3. autobusų eismo reguliavimas visame maršrute;

12.4. maksimalus autobusų greitis, atsižvelgiant į eismo saugumą;

12.5. patogios kelionės sąlygos keleiviams visame maršrute;

12.6. autobuso maršruto ir kitų susijusių maršrutų bei kitų rūšių transporto maršrutų derinimas, įskaitant reisų tvarkaraščio suderinimą su geležinkelių transporto atvykimo arba išvykimo tvarkaraščiais, siekiant sudaryti patogias sąlygas keleiviui persėsti iš autobuso į traukinį arba iš traukinio į tolimojo susisiekimo autobusą, kai autobusų stotis, oro uostas ar keleivių vežimo reguliariaisiais reisais organizatoriaus nurodyta stotelė, kur prasideda arba baigiasi tolimojo susisiekimo maršrutas, yra ne toliau kaip 1,25 km nuo geležinkelio stoties;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

12.7. vairuotojų darbo ir poilsio režimo laikymasis.

13. Sudarydamas reisų tvarkaraščius, vežėjas turi įvertinti šiuos kriterijus:

13.1. kelionės laiką maršrute;

13.2. išvykimo ir atvykimo intervalus maršrute;

13.3. keleivių srautus maršrute.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

14. Neteko galios nuo 2026-06-01

Punkto naikinimas:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

15. Administracija reisų tvarkaraščius gali koreguoti vadovaudamasi Kodekso 18² straipsnio 2 dalies 3 punktu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

15¹. Autobusų stoties valdytojas privalo užtikrinti, kad duomenys apie autobusų reisų (įskaitant reisu, kuriems autobusų stotis yra tarpinė stotelė) faktinį atvykimo ir išvykimo laiką, vėlavimą (kai autobusas atvyksta ar išvyksta vėluodamas pagal tvarkaraštį daugiau kaip 15 minučių arba išvyksta anksčiau reiso tvarkaraštyje nustatyto laiko) bei reisų atšaukimą (kai keleivių vežimas nepradedamas arba nutrūksta maršrute ir keleivių kelionė toliau neužtikrinama) būtų perduodami į Administracijos informacinę sistemą:

15^{1.1}. automatinėmis priemonėmis (per sąsają) realiuoju laiku, jeigu autobusų stoties valdytojas naudoja tokius duomenis generuojančią įrangą;

15¹.2. įvedant rankiniu būdu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 minučių nuo faktinio įvykio ar informacijos gavimo (autobusų stoties darbo laiku), jeigu nėra galimybės perduoti duomenų automatinėmis priemonėmis (per sąsają).

Papildyta punktu:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Autobusų stočių ir oro uostų, kuriuose prasideda arba baigiasi tolimojo susisiekimo maršrutai, sąrašas skelbiamas Administracijos interneto svetainėje. Autobusų stoties valdytojas privalo per 5 darbo dienas nuo autobusų stoties veiklos pradžios, pabaigos ar valdytojo duomenų pasikeitimo pateikti Administracijai šią informaciją: autobusų stoties pavadinimą, adresą, autobusų stoties valdytojo pavadinimą (fizinio asmens – vardą ir pavardę), juridinio asmens kodą ir kontaktinę informaciją (telefono numerį, elektroninio pašto adresą).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-152](#), 2026-03-31, paskelbta TAR 2026-03-31, i. k. 2026-05234

17. Autobusų stoties valdytojas už naudojimąsi autobusų stoties infrastruktūros paslaugomis turi nustatyti ir visiems vežėjams taikyti vienodus tų pačių paslaugų įkainius.

18. Reisų tvarkaraščių skelbimą, atnaujinimą, pakeitimą stotelėse, kurios yra savivaldybių centruose, kuriuose nėra autobusų stoties, organizuoja savivaldybės vykdomosios institucijos arba jos įgalioto viešojo administravimo subjekto susitarimu vežėjas, teikiantis reguliaraus susisiekimo paslaugas, arba kitas savivaldybės nurodytas subjektas.
